

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО СТРУКТУРЕ И СОДЕРЖАНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Дані інструкції не є повними, варто звернути увагу на наступний документ (це те, що викладач писав у листі, але коли мої одногрупники здавали цю роботу, вона прискіплювалася до оформлення, і, наскільки я пам'ятаю, те, що вони не зробили, не було тут зазначено).

Текст курсовой работы должен быть напечатан полуторным межстрочным интервалом на одной стороне стандартного листа белой одно-сортной бумаги формата А4 ориентация листа – «книжная». Шрифт – «Times New Roman», кегль – 12 для основного текста и 11 пунктов для названий рисунков, таблиц, а также текста внутри таблиц. Абзационный отступ – 1,25 см (выставляется линейкой или на вкладке Абзац; использование для этих целей знака табуляции не допускается). Контуры букв и знаков должны быть без ореола и расплывающейся краски. Страницы курсовой работы должны иметь поля: левое – 30 мм, верхнее – 20 мм, правое – 10 мм, нижнее – 20 мм. Заголовки глав оформляются верхним регистром, жирным шрифтом, кегль – 14.

Все страницы курсовой работы, включая иллюстрации и приложения, нумеруются по порядку от титульного листа до последней страницы без пропусков, повторений, литерных добавлений. Первой страницей считается титульный лист, на нем цифра «1» не ставится, на следующей странице проставляется цифра «2» и т. д. Порядковый номер печатается в середине нижнего поля страницы. Небрежно оформленные курсовые работы и курсовые работы, содержащие ошибки к защите не принимаются. Все иллюстрации - не таблицы, именуются рисунками, которым присваивается последовательная нумерация, либо сквозь весь текст, либо в пределах раздела. Все рисунки должны иметь полные наименования. Номер и наименование рисунка записывается в строчку под его изображением. Таблицы также последовательно нумеруются арабскими цифрами в пределах всего материала или в пределах главы. Над левым верхним углом таблицы помещают надпись: «Таблица» с указанием ее порядкового номера, например, «Таблица № 2». При наличии тематического заголовка после слова «Таблица» пишут ее наименование в строчку над таблицей. Формулы располагаются посредством их выравнивания по центру; Основной текст выравнивается по ширине страницы.

Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, которые использовались при написании курсовой работы (не менее 15-20 наименований).

Курсовая работа имеет следующую структуру:

1. Титульный лист;
2. Оглавление;
3. Введение. Краткое введение, в котором обосновывается актуальность темы, говорится о степени разработанности рассматриваемой проблемы; Цель и задачи работы.

4. Основная часть курсовой работы
5. Заключение;
6. Список использованной литературы;
7. Приложения.